

Số: 399/KH-THCSHL

Mường Thanh, ngày 17 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH
Sử dụng kinh phí tài trợ- Năm học 2025- 2026

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục- Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 2642/SGDĐT-KHTC ngày 03/9/2025 của Sở GD-ĐT tỉnh Điện Biên về việc thực hiện các khoản thu trong các cơ sở giáo dục năm học 2025- 2026;

Căn cứ vào văn bản số 1009/UBND-VHXXH ngày 07/11/2025 của UBND phường Mường Thanh về việc Phê duyệt Kế hoạch vận động tài trợ các cơ sở giáo dục năm học 2025- 2026;

Căn cứ kế hoạch giao Ngân sách nhà nước cho Trường THCS Him Lam năm 2025;

Căn cứ Biên bản tiếp nhận tài trợ của Tổ tiếp nhận tài trợ;

Thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025- 2026,

Căn cứ thực tiễn,

Trường THCS Him Lam xây dựng kế hoạch sử dụng kinh phí tài trợ năm học 2025- 2026 như sau:

I. Mục đích

- Tăng cường CSVC, thiết bị dạy học.
- Tăng cường cảnh quan trường lớp xây dựng môi trường học đường sáng, xanh, sạch, đẹp.
- Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện tại nhà trường.
- Động viên khuyến khích học sinh trong học tập và rèn luyện.

II. Đối tượng thụ hưởng

Học sinh Trường THCS Him Lam

III. Dự toán sử dụng kinh phí

(Có Phụ lục kèm theo)

VI. Tổ chức thực hiện

1. Quy trình thực hiện

- Lập kế hoạch và sử dụng kinh phí theo kế hoạch

Theo kế hoạch dự toán sử dụng kinh phí được phê duyệt, các cá nhân, bộ phận trình nhu cầu sử dụng kinh phí Hiệu trưởng phê duyệt khi thực hiện nhiệm vụ.

Kế toán căn cứ phê duyệt hướng dẫn các cá nhân, bộ phận tổ chức thực hiện theo đúng quy trình hợp lệ để thanh toán. Kế toán chịu trách nhiệm hóa đơn và quy trình thanh toán khi tham mưu Hiệu trưởng

Kế hoạch nhu cầu kinh phí trình Hiệu trưởng trước 1 tuần, trường hợp đặc biệt chậm nhất trước 3 ngày.

- Chứng từ thanh toán

Ngay sau khi thực hiện nhiệm vụ, các cá nhân phải nộp ngay chứng từ thanh toán cho kế toán.

- Chậm nhất trong tháng khi hoàn thành hóa đơn chứng từ (trừ nhiệm vụ trước khi phê duyệt dự toán sử dụng) kế toán phải hoàn thành thanh toán.
- Quản lý sử dụng: Phải có biên bản bàn giao và xác nhận sử dụng.
- Hết năm học, năm tài chính, Kế toán tham mưu báo cáo nhà tài trợ, UBND phường Kết quả sử dụng nguồn tài trợ. Thực hiện báo cáo công khai theo quy định.
- Bộ phận công nghệ thông tin, thực hiện công khai theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch sử dụng kinh phí tài trợ của Trường THCS Him Lam năm học 2025- 2026. Các bộ phận, cá nhân liên quan triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Hội đồng trường;
- CB-GV-NV-PHHS;
- Lưu VT, KT./.



STT	NỘI DUNG	ĐVT	SỐ LƯỢNG	ĐỊNH MỨC	THÀNH TIỀN	GHI CHÚ
	Hỗ trợ các cuộc thi nghiên cứu KHKT, Sáng tạo TTNND	lần	4	5.000.000	20.000.000	
4	Chăm sóc cảnh quan				101.902.164	
	Chi thuê nhân công chuyên cắt tỉa, tạo cảnh quan tưới, chăm bón, phun thuốc trừ sâu 2 người x 12 tháng	tháng	12	5.000.000	60.000.000	
	Mua phân bón, thuốc trừ sâu bệnh, thâm cây, cây hoa, giống hoa, đất màu (mua/ 2 học kỳ)	kỳ	2	20.951.082	41.902.164	
	Tổng cộng				425.622.164	

Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh cho sát thực tế, nhà trường sẽ xin ý kiến trên trang thông tin nhà trường, hoặc thông qua họp cơ quan./.